

Protokoll der Sitzung des KiB-Aufsichtsrates vom 16.10.2024

Anwesend:

Aufsichtsrat: Severine Lönne, Hannes Brackhahn, Benjamin Bunck, Sebastian Frank, Stefanie Kappelhoff-Beckmann, Doris Beel, Matthias Henze
Vorstand: Eltje Jahnke
FBL: Petra Weniger
Gast:
Entschuldigt: Eleonore Große Darrelmann

Tagesordnung:

- 1. Begrüßung und Besichtigung der Krippe**
- 2. Genehmigung des Protokolls vom 03.09.2024**
- 3. Bericht von den Strategietagen**
- 4. Vorbereitung der Mitgliederversammlung**
- 5. Verschiedenes**

1. Begrüßung und Besichtigung der Krippe

Der AR-Vorsitzende und die Vorständin begrüßen die Mitglieder des AR und die anwesenden Fachbereichsleiterin (FBL). Die Sitzung wird um 20:00 Uhr eröffnet.

Geschäftsstelle des KiB

Die FBL und die Vorständin stellen dem AR zunächst die Geschäftsstelle des KiB vor.

Der KiB hat seine Geschäftsräume seit 2015 in der Nettelbeckstraße über der Krippe.

Vorher befand sich die Geschäftsstelle in der Fußgängerzone der Oldenburger Innenstadt. Der jetzige Standort ist barrierefrei und fasst die gesamte Verwaltung und die KiB-Führung auf einer Büroetage zusammen.

Die serverbasierte IT-Struktur ermöglicht, dass alle Mitarbeiter:innen an allen Büroarbeitsplätzen arbeiten können. Dies eröffnet gute Gestaltungsmöglichkeiten in der Raumnutzung, so dass auch Besprechungssituationen oder vertrauliche Telefonate gut umsetzbar sind.

Auch die Kita-Leitungen und das Hausmeister:innenteam nutzen gern einen Arbeitsplatz in der Geschäftsstelle, um Wegezeiten zu vermeiden, größere Druckaufträge zu bearbeiten oder die direkte Zusammenarbeit mit der Verwaltung zu nutzen.

Einmal wöchentlich leeren die Einrichtungsleitungen ihre Postfächer in der Geschäftsstelle.

KiB-Krippe Nettelbeckstraße

Die Krippe ist ebenfalls 2015 in der Nettelbeckstraße geschaffen worden.

Im Rahmen ihrer Teamzielvereinbarung zum Leistungsentgelt hat das Krippenteam vor der Sommerschließung die Räume umgestaltet. Schwerpunkt war, mehr Bewegungsraum und freie Bodenfläche für die Kinder zu schaffen, sowie vorhandene Nebenräume besser zu nutzen.

So konnte aus einem Abstellraum für Kinderwagen eine Oase mit Kinderbücherei, Raum für Elterngespräche und Kleingruppenarbeit geschaffen werden. Ein anderer Raum wurde zum Snoezel- und Entspannungsraum. Zusätzlich ist er auch für Kleingruppenarbeit geeignet.

In den Gruppenräumen und auf dem Flur wurde Platz geschaffen.

Zusätzliche Bewegungsmöglichkeiten bietet der Bewegungsraum. Dort wurde die Lagerung für das Material verbessert, was weiteren Platz geschaffen hat. Die Kletter-, Schaukel- und Schwingenelemente werden von den Kindern viel und gerne genutzt.

Interessant ist die Krippe Nettelbeckstraße auch vor dem Hintergrund der Fachkräftegewinnung und Qualitätsentwicklung durch Personalentwicklung des KiB. An dem Standort wird das selbst entwickelte Qualifizierungsprojekt „LEA“ zur Leitungsqualifizierung durchgeführt.

Eine Fachkraft erhält in einem Zeitraum von 1 Jahr eine Begleitung und Anleitung durch eine erfahrene Kita-Leitung und die im KiB für Ausbildung zuständige FBL. Über Reflexionsfragen, Einübungsphasen und Feedbackgespräche wird die junge Fachkraft an die Leitungsrolle und die damit verbundene Führungsverantwortung herangeführt. Methodisch orientiert sich die Weiterbildung an der Handlungsempfehlung PraK des Kultusministeriums, an der der KiB mitgewirkt hat.

Am Ende des Kita-Jahres wird die Fachkraft dann die Leitung der Krippe Nettelbeckstraße übernehmen. Sie macht die Qualifizierung mit dieser Zusicherung und auch dem Team ist der Leitungswechsel zum Beginn des nächsten Kita-Jahres bekannt.

Der AR bedankt sich für die Führung und die Vorstellung. Das LEA-Projekt wird als innovatives Projekt zur Fachkräftegewinnung im Leitungsbereich anerkennend gelobt.

2. Genehmigung des Protokolls vom 03.09.2024

Das Protokoll wird ohne Veränderungen einstimmig angenommen.

3. Bericht von den Strategietagen

Der Bericht von den diesjährigen Strategietagen erfolgt anhand einer Präsentation. Die Präsentation ist Bestandteil des Protokolls.

Für den AR hat Hannes Brackhahn zu den Themen Fachkräftegewinnung und Zielfestlegung für das nächste Jahr an den Strategietagen teilgenommen.

Für das zurückliegende Jahr wurden Ziele in den Dimensionen: 1. Organisationsentwicklung, 2. Haltung und Betriebskultur und 3. operative Ziele festgelegt. Der KiB hat alle gesetzten Ziele erreicht und angemessen auf weitere unvorhergesehene Anforderungen reagiert.

Betriebswirtschaftlich ist die Liquidität angemessen, aber die Budgets müssen eingehalten werden. Es stehen keine Rücklagen für Investitionen oder zusätzliche Ausgaben im Personalbereich zur Verfügung.

Der stetige Anstieg der Vertretungskosten seit Ende des Corona-Lockdowns ist zum Teil durch Tarifsteigerungen bedingt, zeigt aber auch einen immer noch deutlich höheren Krankenstand als vor der Corona-Pandemie. Die Ursachen können nicht mit Sicherheit geklärt werden.

Der Beruf der:des Erzieher:in soll als attraktiver Beruf sichtbarer gemacht werden und der KiB strebt eine möglichst zielgenaue Öffentlichkeitsarbeit an. Dazu wurden bereits erste Ideen entwickelt, die auf dem Klausurtag des Führungsteams im Januar 2025 zu einer Strategie zur Fachkräftegewinnung weiterentwickelt werden sollen.

Die Ziele für das nächste Jahr wurden formuliert und Verantwortliche für die Zielerreichung festgelegt. Das Führungsteam geht davon aus, dass die Erreichung der Ziele und die Bewältigung der Aufgaben realistisch sind.

4. Vorbereitung der Mitgliederversammlung

Die Mitgliederversammlung wird am Mittwoch, den 04.12.2024 um 20:00 Uhr in der Dialogwerkstatt stattfinden. Dort werden der Finanz- und Sachbericht vorgestellt.

5. Verschiedenes

Das Führungsteam legt zeitnah den Termin für die Strategietage 2025 fest und kommuniziert diesen an den AR. Die Termine für die AR-Sitzungen 2025 werden per online-Terminabfrage festgelegt.

Stefanie Kappelhoff-Beckmann empfiehlt die 37° Sendung zur Situation der Kitas in Frankfurt und Halle, die in der mediathek abrufbar ist.

Ende der Sitzung 22:00 Uhr.

Oldenburg, den 22.10.2024

Hannes Brackhahn
Aufsichtsratsvorsitzender

Eltje Jahnke
Vorständin/Protokollführung